

## **Regulamin**

### **rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz ustalania opłat za używanie lokali w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej**

#### **Postanowienia ogólnego**

#### **§1**

##### **Podstawy prawne**

- Ustawa Prawo Spółdzielcze z 16 września 1982r. (Dz. U. z 4 grudnia 2013r. Poz. 1443),
- Ustawa o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15 grudnia 2000r. ( Dz.U. Nr 119 z 2003r. poz. 1116 z późn. zm. ),
- Ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Z 2014.150),
- Ustawa o własności lokali z 24 czerwca 1994r. (Dz. U. z 2000r. Nr 80 poz. 903 z późn. zm.),
- Statut Spółdzielni,
- Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. Dz.U. 1997 Nr 133 poz. 883,
- Kodeks cywilny Ustawa z dnia 23.04.1964 r. (Dz.U. z 2014 r. z poz. 121, z póź. zm.).

Niniejszy Regulamin ustala zasady określające sposób rozliczania kosztów utrzymania zasobów mieszkaniowych oraz opłat ponoszonych przez członków Spółdzielni, właścicieli lokali, właścicieli nie będących członkami spółdzielni oraz najemców używających lokale mieszkalne oraz lokale o innym przeznaczeniu. Gospodarka zasobami mieszkaniowymi obejmuje zasoby lokali mieszkalnych i użytkowych (załącznik nr 1).

1. Jednostkami rozliczeniowymi kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi są:

- \* m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu, poddaszy, strychu,
- \* liczba osób zamieszkałych w lokalu,
- \* mieszkanie / lokal,
- \* udział w nieruchomości wspólnej,
- \* wskazania urządzeń pomiarowych,
- \* inne jednostki.

1.1. Jeśli dla rozliczania składników kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi jednostką fizyczną jest m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali, to powierzchnię określa się na podstawie decyzji przydziałowej. Jeśli zostały wykonane nowe pomiary, są one stosowane. Szczegółowe rozwiązania zawarte są w obowiązujących przepisach geodezyjnych i kartograficznych.

1.2. Jeśli dla rozliczenia składników kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi fizyczną jednostką rozliczeń jest liczba osób, to uwzględnia się osoby faktycznie użytkujące lokal, na podstawie oświadczenia składanego po każdorazowej zmianie do Spółdzielni. Zmiana liczby osób podana w ciągu miesiąca zaczyna obowiązywać od następnego miesiąca.

2. Koszty gospodarki zasobami mieszkaniowymi obejmują:

2.1. Koszty eksploatacji:

- eksploatacji podstawowej;

*Handl*

- koszty utrzymania czystości,
- koszty konserwacji,
- koszty energii elektrycznej,
- koszty domofonów,
- koszty dostarczania sygnałów multimedialnych,
- pozostałe koszty eksploatacji,
- narzut kosztów ogólnych SM,
- oraz
- odpis na fundusz remontowy, ewidencjonowany na poszczególne nieruchomości,
- odpisy na działalność społeczno – wychowawczą (dotyczy lokali użytkowych).

## 2.2. Media:

- centralne ogrzewanie,
- podgrzanie wody,
- dostawa wody i odbiór ścieków.

## 2.3. Podatki:

- podatek od nieruchomości;
- opłata za wieczyste użytkowanie gruntu;
- opłata za wywóz nieczystości.

3. Podstawą do rozliczeń z użytkownikami lokali z tytułu kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi są ustalenia rocznych planów gospodarczo – finansowych spółdzielni uchwalonych przez Radę Nadzorczą oraz postanowienia niniejszego Regulaminu. Jeśli po uchwaleniu planu gospodarczo – finansowego następują zmiany w warunkach gospodarki zasobami mieszkaniowymi, to dopuszczalna jest korekta ustaleń planu oraz opłat za używanie lokali.
4. Członkowie Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze prawa do lokalu, są obowiązani uczestniczyć w wydatkach związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na ich lokale, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni, przez uiszczenie opłat zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu i Statutu.
5. Członkowie Spółdzielni będący właścicielami lokali obowiązani są uczestniczyć w wydatkach związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na ich lokale, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni zgodnie z postanowieniem Statutu i niniejszego Regulaminu. Członek Spółdzielni będący właścicielem lokalu jest obowiązany również do uiszczania opłaty na fundusz remontowy, o którym mowa w art. 6 ust. 3 Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.
  - 5.1. Wysokość opłaty eksploatacyjnej za m<sup>2</sup> lokalu dla członków spółdzielni może być pomniejszona o osiągnięte pożytki przypadające na m<sup>2</sup> powierzchni lokalu na podstawie Uchwał Rady Nadzorczej.
6. Właściciele lokali oraz osoby posiadające spółdzielcze prawa do lokali nie będący członkami spółdzielni, są obowiązani uczestniczyć w wydatkach związanych z eksploatacją i utrzymaniem ich lokali, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości wspólnych oraz w innych kosztach zarządu tymi nieruchomościami na tych samych zasadach, jak członkowie spółdzielni z zastrzeżeniem art. 5 Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych (osoby te nie partycypują w korzyściach uzyskiwanych przez Spółdzielnie). Są oni również obowiązani uczestniczyć w wydatkach związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie spółdzielni, które są przeznaczone do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkujące w określonych budynkach.
  - 6.1. Wysokość opłaty eksploatacyjnej dla nie członków spółdzielni za m<sup>2</sup> lokalu równa jest poniesionym kosztom eksploatacji jakie poniosła Spółdzielnia.

*JKM Hede*



7. Różnica między kosztami eksploatacji i utrzymania danej nieruchomości, zarządzanej przez Spółdzielnię na podstawie art. 1 ust. 3 Ustawy o Spółdzielniach Mieszkaniowych, a przychodami z opłat, o których mowa w art. 4 ust. 1-2 i 4 Ustawy o Spółdzielniach Mieszkaniowych, zwiększa odpowiednio przychody lub koszty eksploatacji i utrzymania danej nieruchomości w roku następnym.
8. Za opłaty, o których mowa w regulaminie solidarnie z członkami spółdzielni lub właścicielami lokali nie będących członkami spółdzielni oraz najemcami lokali mieszkalnych, odpowiadają stale zamieszkujące z nimi w lokalu osoby pełnoletnie (z wyjątkiem pełnoletnich zstępnych pozostających na ich utrzymaniu), a także osoby faktycznie korzystające z lokalu.
9. Obowiązek wnoszenia opłat o których mowa w regulaminie powstaje z dniem postawienia lokalu przez Spółdzielnię do dyspozycji użytkownika, choćby faktycznie objęcie lokalu nastąpiło po tym dniu. O dacie postawienia lokalu do dyspozycji użytkownika Spółdzielnia zawiadamia go pisemnie przed tą datą. Obowiązek wnoszenia opłat ustaje z dniem fizycznego opróżnienia lokalu i oddania kluczy Spółdzielni. O dacie postawienia lokalu do dyspozycji Spółdzielni użytkownik jest obowiązany zawiadomić Spółdzielnię pisemnie przed tą datą.
10. Opłaty za używanie lokalu wnosi się co miesiąc z góry do 20 każdego miesiąca. Od opłat wnoszonych z opóźnieniem Spółdzielnia nalicza ustawowe odsetki za opóźnienie.
11. O zmianie wysokości opłat Spółdzielnia jest obowiązana zawiadomić osoby, którym przysługują tytuły prawne do lokalu, co najmniej na 3 miesiące naprzód na koniec miesiąca kalendarzowego, w zakresie kosztów zależnych od Spółdzielni. Natomiast w zakresie kosztów niezależnych od Spółdzielni niezwłocznie od pozyskania informacji o zmianie wysokości kosztów. Zmiana wysokości opłat wymaga uzasadnienia na piśmie.
12. Zmiana wysokości czynszu najmu lokalu mieszkalnego jest dokonywana w trybie określonym Ustawą o ochronie praw lokatorów.
13. Na żądanie członka lub nie będącego członkiem właściciela lokalu Spółdzielnia jest obowiązana przedstawić kalkulację opłat.
14. Osoba zajmująca lokal bez tytułu prawnego wnosi odszkodowanie w wysokości czynszu jaki Spółdzielnia mogłaby otrzymać z tytułu najmu tego lokalu, nie niższe jednak od kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi przypadających na dany lokal. Wysokość odszkodowania ustala Rada Nadzorcza.
15. Jeżeli część pomieszczeń ogólnego użytku w danej nieruchomości jest udostępniana czasowo do wyłącznego korzystania przez daną osobę (najem pomieszczenia ogólnego użytku), to osoba ta obowiązana jest wносить z tego tytułu comiesięczny czynsz w wysokości określonej w umowie o udostępnienie pomieszczenia do wyłącznego korzystania. Opłaty te są pożytkiem z działalności Spółdzielni.
16. Sprawy podatku od towarów i usług (VAT) należnego od opłat określonych w niniejszym Regulaminie regulują odrębne przepisy. Podatek VAT od opłaty za używanie danego lokalu podwyższa opłaty.
17. Członkowie Spółdzielni oraz osoby nie będące członkami mogą kwestionować zasadność zmiany opłat w postępowaniu wewnątrz spółdzielczym lub bezpośrednio na drodze sądowej. Wystąpienie na drogę postępowania wewnątrz spółdzielczego lub sądowego nie zwalnia występujących z obowiązku wnoszenia opłat w zmienionej wysokości.
18. Opłaty za używanie lokali wnoszone są przy zastosowaniu książeczki opłat czynszowych w kasie wskazanego przez Spółdzielnię banku lub przelewem na konto bankowe Spółdzielni.
- ✓ 19. Ponoszone przez Spółdzielnię koszty eksploatacji są ewidencjonowane odrębnie dla poszczególnych nieruchomości i obiektów. W przypadku, gdy nie jest możliwe ustalenie kosztów eksploatacji poszczególnych nieruchomości i obiektów, poniesione przez Spółdzielnię koszty eksploatacji rozliczane są w stosunku do udziału w całkowitej powierzchni użytkowej obiektów w ramach Spółdzielni.

JKM Mich



20. Lokale użytkowe stanowiące wyodrębnioną własność obciąża się kosztami eksploatacji danej nieruchomości w takiej samej wysokości jak lokale mieszkalne.

## §2

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej prowadzi odrębnie dla każdej nieruchomości:

- ewidencję oraz rozliczanie kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości Spółdzielni które stanowią grunty, obiekty budowlane i budynki nie wyodrębnione jako nieruchomości wspólne,
- ewidencję oraz rozliczanie kosztów części wspólnej nieruchomości. Częścią wspólną nieruchomości jest grunt oraz te części budynku i urządzenia, które nie służą wyłącznie do użytku poszczególnych właścicieli lokali lecz stanowią współwłasność lokali. Do części wspólnej nieruchomości zaliczamy: pralnie, suszarnie, wózkownie, klatki schodowe i korytarze, pomieszczenia gospodarcze i techniczne, mury zewnętrzne, dach oraz poszczególne instalacje znajdujące się w danym budynku.

## §3

### Zasady rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi

#### A. Koszty eksploatacji

Koszty gospodarki zasobami mieszkaniowymi rozliczane są proporcjonalnie do pow. użytkowej w ramach danego obiektu / nieruchomości /. Naliczenia opłat na eksploatację dla lokalu ustala się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokalu w danym budynku (nie dotyczy pkt.VII i VIII).

#### **I. Koszty eksploatacji podstawowej**

1. Koszty eksploatacji nieruchomości obejmują wydatki spółdzielni, w szczególności na:
  - 1.1. wynagrodzenia i świadczenia na rzecz pracowników,
  - 1.2. utrzymanie biura i pomieszczeń związanych z obsługą administracyjną i techniczną,
  - 1.3. koszty biurowe (materiały, telefony, usługi informatyczne, itp.),
  - 1.4. ubezpieczenia majątkowe zasobów mieszkaniowych oraz od odpowiedzialności cywilnej z tytułu zarządzania nieruchomościami,
  - 1.5. amortyzacja,
  - 1.6. prowizje i opłaty bankowe,
  - 1.7. obsługa prawna, koszty badań sprawozdań finansowych i lustracji Spółdzielni,
  - 1.8. usługi zarządzania nieruchomościami, utrzymania zieleni - zlecone podmiotom zewnętrznym,
  - 1.9. koszty BHP,
  - 1.10. inne niezbędne wydatki.

#### **II. Koszty utrzymania czystości**

1. Koszty utrzymania czystości obejmują m. in. wydatki Spółdzielni na:
  - a). środki czystości (np: preparaty czyszczące, dezynfekujące, dezynsekcyjne, do deratyzacji, narzędzi, środki ochrony osobistej dla osób sprzątających, worki na śmieci itp. ) przeznaczonych do utrzymania czystości budynków oraz ich otoczenia,
  - b). materiały eksploatacyjne służące do odśnieżania,
  - c). usługi dezynsekcji, deratyzacji, itp.
  - d). konserwacja zieleni.

#### **III. Konserwacja bieżąca zasobów**

1. Konserwacja bieżąca obejmuje:
  - a. w zakresie utrzymania zasobów,
  - b. w zakresie konserwacji budynków,

Kel Mark



- c. w zakresie przeglądów budynków ( przegląd ogólnobudowlany, badanie instalacji elektrycznej, badanie instalacji gazowej, badanie przewodów kominowych, badanie instalacji odgromowej ),
- d. energię elektryczną części wspólnych,
- e. konserwacja i przeglądy kotłowni gazowych.

#### **IV. Koszty energii elektrycznej**

- 1. Koszty energii elektrycznej związane są z zakupem od dostawcy na następujące cele:
  - a). oświetlenie zewnętrzne,
  - b). oświetlenie wewnętrzne (powierzchnie wspólne: klatki, piwnice, pomieszczenie gospodarcze, garaże),
  - c). napęd urządzeń elektrycznych itp.

#### **V. Koszty domofonów**

- 1. Koszty utrzymania instalacji domofonowych ewidencjonowane są i rozliczane odrębnie dla poszczególnych nieruchomości (w rozbiu na poszczególne klatki schodowe ).
- 2. Rozliczenie kosztów utrzymania instalacji domofonowych na poszczególne lokale podłączone do danej instalacji dokonuje się jednolicie, niezależnie od charakteru lokalu, jego powierzchni czy liczby zamieszkałych osób.
- 3. Do kosztów utrzymania instalacji domofonowych nie wlicza się unifonów zamontowanych w poszczególnych lokalach. Utrzymanie sprawności unifonu obciąża lokatora użytkującego lokal.

#### **VI. Koszty mienia spółdzielniach**

- a). utrzymanie placów, dróg i zieleni,
- b). konserwacje napraw, przeglądy sprzętu,
- c). podatek od nieruchomości i opłaty za wieczyste użytkowanie gruntu /obok budynku/.

#### **VII. Koszty dostarczenia sygnałów multimedialnych.**

- 1. Koszty dostarczenie sygnału radiowego, telewizyjnego i sygnału telewizji przemysłowej ewidencjonowane są indywidualnie dla poszczególnych budynków w wysokości rzeczywistych opłat poniesionych przez Spółdzielnię dla danego budynku.
- 2. Koszty powyższe rozliczane są przy zastosowaniu, że jednostką rozliczeniową jest lokal mieszkalny lub użytkowy znajdujący się w danym budynku.

#### **VIII. Odpis na fundusz remontowy**

- 1. Zasady tworzenia, rozliczania i gospodarowania funduszem remontowym określone są w oddzielnym regulaminie.

#### **IX. Odpis na fundusz społeczno - wychowawczy**

- 1. Zasady tworzenia, rozliczania i gospodarowania funduszem społeczno – wychowawczym określone są w oddzielnym regulaminie.

### **B. Media**

#### **I. Koszty centralnego ogrzewania i podgrzania wody**

- 1. Sposób rozliczania kosztów centralnego ogrzewania i podgrzania wody lokali mieszkalnych i użytkowych oraz ustalania opłat z tego tytułu określone są w oddzielnym regulaminie.

#### **II. Koszty i opłaty za dostawę wody i odprowadzanie ścieków**

- 1. Sposób rozliczania kosztów i opłat za dostawę wody i odprowadzania ścieków lokali mieszkalnych i użytkowych określone są w oddzielnym regulaminie.

*KOŁO M. K.*

## **C. Podatki**

### **I. Podatek od nieruchomości.**

1. Opłacany przez Spółdzielnię podatek od nieruchomości jest ewidencjonowany i rozliczany odrębnie dla każdej nieruchomości w rozbiciu na:
  - a). podatek od gruntu wchodzącego w skład nieruchomości,
  - b). podatek od lokali mieszkalnych,
  - c). podatek od lokali użytkowych.
2. Obciążenia poszczególnych lokali mieszkalnych podatkiem wymienionym w ust. 1 poz. a). i b). dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokalu.
3. Jeżeli w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność powodująca wzrost podatku od nieruchomości, to skutki tego wzrostu obciążają tylko ten lokal.
4. Obciążenia poszczególnych lokali użytkowych podatkiem wymienionym w ust. 1 poz. a). dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokalu, a podatek wymieniony w poz. c). rozlicza się indywidualnie dla każdego lokalu.
5. Właściciele lokali stanowiących wyodrębnioną własność rozliczają się z tytułu podatku od nieruchomości indywidualnie z właściwą jednostką administracyjną (gminą) z wyjątkiem podatku od nieruchomości za majątek Spółdzielni.

### **II. Opłata za wieczyste użytkowanie gruntu.**

1. Ponoszenie przez Spółdzielnię opłaty za wieczyste użytkowanie gruntu ewidencjonowane są i rozliczane odrębnie dla poszczególnych nieruchomości oraz majątku wspólnego Spółdzielni.
2. Obciążenia poszczególnych lokali opłatami za wieczyste użytkowanie gruntu dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni gruntu przynależnego do lokalu.
3. Jeżeli charakter użytkowania lokalu powoduje zmniejszenie lub zwiększenie obciążeń Spółdzielni opłatami za wieczyste użytkowanie to odpowiednio obniża to lub podwyższa obciążenie danego lokalu.
4. Właściciele lokali stanowiących wyodrębnioną własność rozliczają się z tytułu opłat za wieczyste użytkowanie gruntu indywidualnie z właściwą jednostką administracyjną (gminą), z wyjątkiem opłat za wieczyste użytkowanie gruntów za majątek Spółdzielni.

### **III. Wywóz nieczystości.**

1. Koszty wywozu nieczystości komunalnych rozlicza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Oświadczenie o ilości osób zamieszkających w poszczególnych lokalach składa użytkownik mieszkania (załącznik nr 2). Na ich podstawie Zarząd składa zbiorczą deklarację co do ilości osób zamieszkających w poszczególnych budynkach.
3. W razie zmiany ilości osób zamieszkających, użytkownik mieszkania zobowiązany jest niezwłocznie złożyć nowe oświadczenie, a Spółdzielnia składa nową deklarację od następnego miesiąca w Urzędzie Miasta. Opłatę za gospodarowanie odpadami w zmienionej wysokości, uiszcza się od następnego miesiąca po dokonaniu zgłoszenia.

## **§ 4**

### **Pożytki z nieruchomości mienia Spółdzielni**

1. Określone w niniejszym regulaminie korzyści zarówno z nieruchomości wspólnej jak i działalności gospodarczej Spółdzielni są dochodem tj. nadwyżką przychodów nad kosztami ich uzyskania osiągniętym z danej działalności.
2. Przychody z opłat na pokrycie kosztów utrzymania lokali mieszkalnych, nieruchomości wspólnej i nieruchomości Spółdzielni ewidencjonuje się odrębnie dla każdej nieruchomości.

*JKG1 Miod*



3. Pożytki i przychody pochodzące z nieruchomości wspólnych Spółdzielni ewidencjonuje się jako przychody Spółdzielni, natomiast przychody z części wspólnych nieruchomości odrębnie dla danej nieruchomości i przeznacza się na pokrycie wydatków związanych z jej eksploatacją i utrzymaniem.
4. Pożytki i przychody z własnej działalności gospodarczej, Spółdzielnia przeznacza na pokrycie wydatków związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w zakresie obciążającym członków oraz na inne cele zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia.

## § 5

### Rozliczenie kosztów

1. Rozliczanie kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi następuje w okresach rocznych, pokrywających się z latami kalendarzowymi.
2. Media, w zależności od potrzeb wynikłych z rozliczeń z dostawcami, mogą być rozliczane w krótszych okresach.
3. Wysokość zaliczkowych opłat na pokrycie kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi nieruchomości wynika z rocznego planu gospodarczego nieruchomości zarządzanych przez Spółdzielnię, uchwalonego przez Radę Nadzorczą.
4. W trakcie okresu rozliczeniowego koszty utrzymania lokalu rozliczane są następująco:
  - a. w przypadku zmiany użytkownika lokalu na skutek zamiany, zbycia prawa do lokalu, użytkownik obejmujący lokal przejmuje wszelkie zobowiązania i uprawnienia z tytułu rozliczeń kosztów użytkowania lokalu. Zwrot lub dopłatę z tytułu rozliczenia kosztów otrzymuje użytkownik w posiadaniu którego znajduje się lokal w dniu rozliczenia (załącznik nr 3),
  - b. w przypadku opuszczenia lokalu na skutek eksmisji lub zdania lokalu rozlicza się użytkownika opuszczającego lokal proporcjonalnie do okresu w którym lokal był w jego dyspozycji, a rozliczenie za wodę następuje według faktycznego zużycia,
  - c. w przypadku ustanowienia odrębnej własności lokalu w drodze przetargu rozlicza się użytkownika od daty zawarcia umowy proporcjonalnie do okresu w którym lokal był w jego dyspozycji.

## § 6

### Przepisy przejściowe i końcowe

1. Niniejszy regulamin został zatwierdzony uchwałą Rady Nadzorczej Nr 12/2017 z dnia 24.04.2017r.
2. Traci moc Regulamin rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania opłat za używanie lokali Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej zatwierdzony uchwałą Nr 17/05 Rady Nadzorczej z dnia 01.01.2005 r.

Sekretarz  
Rady Nadzorczej

**Bogusław Marek**



Przewodniczący  
Rady Nadzorczej

**Henryk Romański**



**do regulaminu**  
**rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz ustalania opłat za używanie lokali w**  
**zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej**

**ZESTAWIENIE NIERUCHOMOŚCI**

| L.p.          | Budynek                         | Powierzchnia całkowita budynku | Liczba klatek | Liczba lokali mieszkalnych | Powierzchnia użytkowa lokali mieszkalnych | Liczba lokali użytkowych | Powierzchnia użytkowa lokali użytkowych |
|---------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------|----------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------|
| 1             | os. Kościuszki 4                | 1 380,00                       | 2             | 30                         | 1 272,00                                  | -                        | -                                       |
| 2             | ul. Graniczna 6                 | 1 181,94                       | 3             | 18                         | 989,64                                    | -                        | -                                       |
| 3             | ul. Jagiellońska 2              | 2 769,89                       | 4             | 44                         | 1 934,08                                  | 6                        | 501,00                                  |
| 4             | ul. Daszyńskiego 3              | 2 794,16                       | 4             | 60                         | 2 520,36                                  | -                        | -                                       |
| 5             | ul. Rynek 8                     | 1 276,95                       | 2             | 18                         | 825,99                                    | 2                        | 333,56                                  |
| 6             | os. 700-lecia 3, Żabno          | 1 146,35                       | 2             | 25                         | 1 071,75                                  | -                        | -                                       |
| 7             | os. Westerplatte 1              | 3 478,94                       | 6             | 70                         | 3 218,34                                  | -                        | -                                       |
| 8             | os. Westerplatte 2              | 4 647,66                       | 8             | 95                         | 4 290,82                                  | -                        | -                                       |
| 9             | os. Westerplatte 3              | 2 927,25                       | 4             | 60                         | 2 650,15                                  | -                        | -                                       |
| 10            | os. Westerplatte 4              | 1 449,95                       | 2             | 30                         | 1 323,25                                  | -                        | -                                       |
| 11            | os. Westerplatte 6              | 1 457,25                       | 2             | 30                         | 1 323,65                                  | -                        | -                                       |
| 12            | os. Westerplatte 7              | 4 730,98                       | 8             | 100                        | 4 282,58                                  | -                        | -                                       |
| 13            | os. Westerplatte 8              | 5 016,20                       | 8             | 80                         | 4 559,60                                  | -                        | -                                       |
| 14            | os. Westerplatte 9              | 4 594,65                       | 8             | 80                         | 4 207,75                                  | -                        | -                                       |
| 15            | os. Westerplatte 10             | 2 477,30                       | 4             | 40                         | 2 293,20                                  | -                        | -                                       |
| 16            | ul. Sikorskiego-Wyszyńskiego 1  | 2 217,85                       | 5             | 41                         | 2 086,35                                  | -                        | -                                       |
| 17            | ul. Sikorskiego 2               | 1 831,11                       | 4             | 31                         | 1 627,41                                  | -                        | -                                       |
| 18            | ul. Wyszyńskiego 2              | 2 036,24                       | 3             | 30                         | 1 623,24                                  | -                        | -                                       |
| 19            | ul. Wyszyńskiego 3              | 2 251,49                       | 4             | 38                         | 1 809,49                                  | 1                        | 46,00                                   |
| 20            | ul. Kościuszki-Grunwaldzka 2    | 2 220,33                       | 5             | 24                         | 1 354,53                                  | 11                       | 549,89                                  |
| 21            | ul. Spadowa 6                   | 2 327,99                       | 3             | 36                         | 1 686,57                                  | 5                        | 210,38                                  |
| 22            | ul. Spadowa 8 Centrum Osiedlowe | 328,05                         | 0             | biuro                      | -                                         | -                        | -                                       |
| <b>Ogółem</b> |                                 | <b>54 542,53</b>               | <b>91</b>     | <b>980</b>                 | <b>46 950,75</b>                          | <b>25</b>                | <b>1 640,83</b>                         |

*JKW*  
*M...*



**do regulaminu  
rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz ustalania opłat za używanie lokali w  
zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej**

**OŚWIADCZENIE UŻYTKOWNIKA, GŁÓWNEGO NAJEMCY LOKALU  
SPORZĄDZENIA DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE  
ODPADAMI KOMUNALNYMI**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                            |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------|-----------------|
| <b>I. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |                            |                 |
| Okoliczności powodujące obowiązek złożenia oświadczenia (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku X)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                            |                 |
| <input type="checkbox"/> pierwsze oświadczenie<br><input type="checkbox"/> zmiana danych zwartych w oświadczeniu (data zaistnienia zmian) .....<br><div style="text-align: right;">(dzień – miesiąc - rok)</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                            |                 |
| <b>II. DANE UŻYTKOWNIKA, GŁÓWNEGO NAJEMCY LOKALU SKŁADAJĄCEGO OŚWIADCZENIE WRAZ Z ADRESEM ZAMIESZKANIA (LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                            |                 |
| Nazwisko i imię .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    | Telefon .....              |                 |
| Gmina .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ul./Os. ....       | Nr bloku .....             | Nr lokalu ..... |
| Miejscowość .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kod pocztowy ..... | Poczta .....               |                 |
| <b>III. ADRES LOKALU KTÓREGO DOTYCZY OŚWIADCZENIE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                            |                 |
| ULICA / OSIEDLE .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    | Nr Budynku / lokalu .....  |                 |
| <b>IV. WYKAZ OSÓB ZAMIESZKAŁYCH W DANYM LOKALU</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                            |                 |
| Należy wpisać liczbę osób faktycznie zamieszkujących w danym lokalu -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                            |                 |
| Liczba osób .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                            |                 |
| <b>V. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO OŚWIADCZENIE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |                            |                 |
| <p>Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karno-skarbowej przewidzianej w art. 54 i 56 Kodeksu karnoskarbowego* Przyjmuję do wiadomości, że podana przeze mnie liczba osób będzie wykorzystana przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Dąbrowie Tarnowskiej do naliczania składników opłat za lokal, zgodnie z Regulaminem rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz ustalania opłat za używanie lokali w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej i Regulaminem utrzymania czystości na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska.</p> <p>Przez podpisanie niniejszego oświadczenia, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z ustaleniem należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.</p> |                    |                            |                 |
| .....<br>(miejscowość i data)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    | .....<br>(czytelny podpis) |                 |
| <p>*art.54 § 1. Kodeksu karno-skarbowego „Podatnik, który uchylając się od opodatkowania, nie ujawnia właściwemu organowi przedmiotu lub podstawy opodatkowania lub nie składa deklaracji, przez co naraża podatek na uszczuplenie podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.”</p> <p>*art.56 §1. Kodeksu karno-skarbowego „Podatnik, który składając organowi podatkowemu, innemu uprawnionemu organowi lub płatnikowi deklarację lub oświadczenie, podaje nieprawdę lub zataja prawdę albo nie dopełnia obowiązku zawiadomienia o zmianie objętych nimi danych, przez co naraża podatek na uszczuplenie, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.”</p>                       |                    |                            |                 |

**POUCZENIE:**

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć nowe oświadczenie do siedziby SM w DT lub e-mailem: smdt@wp.pl

Zmiana naliczania kosztów następuje od następnego miesiąca kalendarzowego po złożeniu wymaganego oświadczenia.

JKG Mich

do regulaminu  
rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz ustalania opłat za używanie lokali w zasobach  
Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej

Dąbrowa Tarnowska dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

Przekazujący mieszkanie w budynku przy ulicy / na osiedlu: .....

Pan (i) .....

oraz przejmujący wyżej wymienione mieszkanie

Pan (i) .....

zgodnie oświadczają, że zapoznali się z **regulaminem rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz ustalania opłat za używanie lokali w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej**

oraz, że dokonują wzajemnego rozliczenia kosztów:

- centralnego ogrzewania,
- ciepłej wody użytkowej,
- zimnej wody,
- pozostałych składników opłat pobieranych zaliczkowo

i nie będą wysuwać z tego tytułu roszczeń w stosunku do Spółdzielni. Po okresie rozliczeniowym Spółdzielnia dokona zwrotu lub obciążenia wyżej wymienionymi kosztami mieszkańca zamieszkującego lokal na dzień 31 grudnia danego roku.

.....  
/czytelny podpis przekazującego/

.....  
/czytelny podpis przyjmującego/

.....  
/Dział członkowsko - mieszkaniowy/

*JKG1*  
*Modk*