

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO NA OBSZARACH
NALEŻĄCYCH DO ZASOBÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W DĄBROWIE
TARNOWSKIEJ**

§ 1

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781, z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej: RODO.

§ 2

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie zasobów należących do Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Administratorem danych osobowych (ADO) jest Spółdzielnia Mieszkaniowa w Dąbrowie Tarnowskiej z siedzibą w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Spadowa 8, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, reprezentowana przez Zarząd.
3. Podmiotem przetwarzającym dane osobowe jest firma zewnętrzna sprawująca nadzór i konserwację nad monitoringiem wizyjnym na podstawie odrębnej umowy oraz Spółdzielnia Mieszkaniowa w zakresie realizacji zadań własnych.
4. Monitoring wizyjny obejmuje:
 - a. ciągi komunikacyjne należące do nieruchomości,
 - b. parkingi,
 - c. wejścia do klatek schodowych i lokali użytkowych,
 - d. altany śmietnikowe,
 - e. ściany szczytowe budynków,
 - f. place zabaw
5. Monitoring wizyjny nie obejmuje:
 - a. wnętrza klatek schodowych,
 - b. okien i balkonów mieszkalnych,
 - c. nieruchomości prywatnych.

§ 3

1. Celem monitoringu jest:
 - a. Zwiększenie bezpieczeństwa społeczności zamieszkujących i osób przebywających na terenach objętych monitoringiem, należących do zasobów Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej,
 - b. Ochrona mienia.
 - c. Zabezpieczenie i wydawanie uprawnionym osobom nagrań z monitoringu wizyjnego w celach dowodowych.
2. Powyższe cele przetwarzania wynikają z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora Danych (zgodnie z art. 6 ust.1 lit. f) RODO.



§ 4

1. Przetwarzanie monitoringu wizyjnego to operacje polegające w szczególności na zapisywaniu, przeglądaniu, udostępnianiu nagrań zarejestrowanych zdarzeń i osób:
 - typy zdarzeń (pozostawianie śmieci przed altanami, zniszczenie mienia, naruszenie nietykalności, konflikt sąsiedzki, uszkodzenia samochodu, kradzież itp.)
2. Monitoring funkcjonuje całą dobę.
3. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).
4. **Obraz z nagrań wykorzystywany jest tylko w przypadku potrzeby analizy incydentów naruszenia prawa.**

§ 5

1. System monitoringu wizyjnego na terenie zasobów SM w Dąbrowie Tarnowskiej składa się z: kamer rejestrujących zdarzenia na zewnątrz budynków i urządzeń rejestrujących.
2. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych będą udoskonalane, wymieniane i rozszerzane w zależności od potrzeb.
3. Osoby wkraczające na tereny objęte monitoringiem są poinformowane o funkcjonowaniu systemu monitoringu wizyjnego przez właściwe oznaczenia na każdych drzwiach wejściowych do klatki schodowej, altanach śmietnikowych i stronie internetowej.
4. **Kamery ustawione są w taki sposób, by obejmowały wyłącznie obszary należące do zasobów SM w Dąbrowie Tarnowskiej z zachowaniem zasady ograniczenia celu i minimalizacji ograniczając monitorowanie do niezbędnego zasięgu. Interesy Administratora nie mogą w każdej sytuacji w sposób nadmierny ograniczać prawa do prywatności i ochrony danych oraz uzasadnionego oczekiwania osób obserwowanych co do zapewnienia intymności.**
5. Czas przechowywania danych wynosi max do 14 dni.

§ 6

1. **Zasady wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego:**
 - a. do rejestrów oraz zapisów z kamer dostęp ma wyłącznie osoba upoważniona przez Administratora Danych na podstawie pisemnego upoważnienia lub na podstawie zawartej umowy powierzenia danych osobowych.
 - b. osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności związanej z ochroną danych osobowych.
 - c. zapis z kamer będzie udostępniany wyłącznie uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze; zapis zostaje przekazany na nośniku zewnętrznym organom ścigania na ich pisemny wniosek w celu wyjaśnienia prowadzonej sprawy.
 - d. każdy członek Spółdzielni ma prawo złożyć Wniosek o zabezpieczenie monitoringu wizyjnego (Załącznik nr 2), którego zasadność zostanie rozpatrzona przez Zarząd SM.
 - e. w przypadku przetwarzania niezgodnego z prawem przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli osoby te uznają, że przetwarzanie danych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych.
 - f. pełna klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z prowadzonym przez SM w Dąbrowie Tarnowskiej monitoringiem wizyjnym, dostępna jest na stronie www.dabrowatsm.pl; wzór klauzuli stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.

§ 7

1. Zasady obowiązujące przy przekazywaniu nagrania uprawnionym organom:
 - a. przedstawiciel uprawnionych organów pisemnie kwituje odbiór nagrania.
 - b. w pokwitowaniu odbioru powinien znajdować się informacja o dacie nagrania i dacie odbioru.
 - c. do przegrywania materiału z rejestratora upoważnione są osoby wskazane przez Administratora Danych.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 199, z 04.05.2016, s.1, ze zm.).
2. Niniejszy Regulamin został przyjęty przez Radę Nadzorczą w dniu **07.07.2026r. Uchwałą Nr 09/2026** i obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór klauzuli informacyjnej

Załącznik nr 2 – Wniosek o zabezpieczenie monitoringu wizyjnego.



**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W
ZWIAZKU Z WPROWADZONYM MONITORINGIEM WIZYJNYM
W ZASOBACH SM w Dąbrowie Tarnowskiej**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO)), (Dz. U.UE L 119, z 4.5.2016, s.1) informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych (ADO) jest Spółdzielnia Mieszkaniowa w Dąbrowie Tarnowskiej z siedzibą w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Spadowa 8, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, reprezentowana przez Zarząd.
2. Zakresem monitoringu wizyjnego objęty jest obszar wokół budynku (nie obejmuje okien)
3. **Celem przetwarzania danych osobowych w zakresie monitoringu wizyjnego (systemu rejestracji obrazu) jest:**
 - zwiększenie bezpieczeństwa społeczności i osób przebywających na terenach objętych monitoringiem, należących do zasobów Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej oraz ochrona mienia,
 - zabezpieczenie i wydawanie uprawnionym osobom nagrań z monitoringu wizyjnego w celach dowodowych.
4. Powyższe cele przetwarzania danych wynikają z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora Danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Rejestracji podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
6. W związku z prowadzonym monitoringiem przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, a w przypadkach przewidzianych prawem do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych.
8. Państwa dane mogą być udostępniane: odbiorcom na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (np. Sąd, Policja). Powyższe podmioty będą odbiorcą danych jedynie w zakresie niezbędnym dla realizacji Państwa praw lub obowiązków lub praw i obowiązków tych podmiotów.
9. Czas przechowywania danych na nośniku uzależniony jest od wielkości dysku, nie dłużej niż czternaście (14) dni. W przypadku, gdy nagranie obrazu stanowi dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub nagrania mogą stanowić dowód w postępowaniu, okres przechowywania nagrań zostanie przedłużony do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie tego okresu nagrania obrazu będą niszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.
10. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Dąbrowa Tarnowska, dnia.....

Wnioskodawca:

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon / e-mail:

**Do Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej
w Dąbrowie Tarnowskiej**

Wniosek o zabezpieczenie danych osobowych z monitoringu wizyjnego

Niniejszym zwracam się o niezwłoczne zabezpieczenie nagrań z monitoringu wizyjnego funkcjonującego na terenie nieruchomości zarządzanej przez Spółdzielnię Mieszkaniową, obejmujących zdarzenie, które miało miejsce w dniu w godzinach około, w rejonie:

Proszę o zabezpieczenie wszelkich nagrań pochodzących z kamer monitoringu obejmujących wskazane miejsce i przedział czasowy od do

Wniosek składałam w związku ze zdarzeniem polegającym na:
.....
.....

Nagrania mogą stanowić istotny materiał dowodowy dla potrzeb dochodzenia moich praw oraz ewentualnego postępowania prowadzonego przez właściwe organy publiczne.

W związku z powyższym wnoszę o:

1. Niezwłoczne zabezpieczenie przed usunięciem, nadpisaniem lub zniszczeniem nagrań obejmujących wskazany okres i miejsce.
2. Zachowanie zabezpieczonych danych do czasu wyjaśnienia sprawy lub otrzymania stosownego żądania od uprawnionych organów.
3. Potwierdzenie wykonania czynności zabezpieczenia nagrań.

Jednocześnie wskazuję, że niniejszy wniosek nie stanowi żądania wydania kopii nagrania, lecz wyłącznie jego zabezpieczenia przed utratą do czasu wyjaśnienia okoliczności sprawy lub wystąpienia przez uprawnione organy o jego udostępnienie.

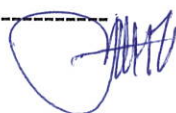
W przypadku zgłoszenia sprawy organom ścigania zobowiązuję się do przekazania Spółdzielni informacji o sygnaturze sprawy niezwłocznie po jej nadaniu.

..... (podpis Wnioskodawcy)

Realizacja wniosku: (wypełnia pracownik Działu GZM SM)

Potwierdzenie zasadności wniosku: **TAK/NIE**

Data i podpis Prezesa Zarządu:

UCHWAŁA Nr 09/2026

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej z dnia 07.07.2026r.

w sprawie:

***"Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w zasobach mieszkaniowych
Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej"***

Działając na podstawie Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Spółdzielniach Mieszkaniowych (Dz.U. z 2024 roku poz. 558, tekst jednolity z póź.zm.) oraz na podstawie § 41 pkt 1, ppkt 12 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej, Rada Nadzorcza uchwala co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej postanawia przyjąć:

***"Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w zasobach mieszkaniowych
Spółdzielni Mieszkaniowej w Dąbrowie Tarnowskiej"***

Treść Regulaminu stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

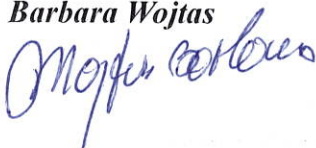
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od dnia 01.07.2026r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Spółdzielni.

Sekretarz
Rady Nadzorczej

Barbara Wojtas



Przewodniczący
Rady Nadzorczej
Bogdan Dawicki

